

TECHNIK EKONOMISTA symbol zawodu 331403

EKA.04.Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej.

KLASA I

Moduł: Prawo i ekonomia w działalności gospodarczej

Wymagania edukacyjne dla jednostek:

1	Stosowanie podstaw ekonomii w działalności gospodarczej	B. Damulewicz-Pawętek
2	Wykorzystanie elementów statystyki	
3	Stosowanie technik pracy biurowej	W. Myga-Ulman
4	Posługiwanie się przepisami BHP w pracy biurowej	S. Karwacka
5	Stosowanie prawa w działalności gospodarczej	A. Kuźnik

WYMAGANIA DLA JEDNOSTKI:

PRZEDMIOT/JEDNOSTKA MODUŁOWA	1. STOSOWANIE PODSTAW EKONOMII W DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ 2. WYKORZYSTANIE ELEMENTÓW STATYSTYKI
NAUCZYCIEL	mgr Beata Damulewicz-Pawełek

I. Wymagania ogólne

1) uczeń powinien być przygotowany do każdej lekcji.

Wiedza i umiejętności ucznia sprawdzane są poprzez różne formy jego aktywności:

- odpowiedzi ustne,
- kartkówki obejmujące materiał trzech ostatnich lekcji (zgodnie z WO nie wymagają zapowiedzi),
- zapowiedziane sprawdziany pisemne obejmujące większą partię materiału (najczęściej 1 dział)
- zlecone prace pisemne (referaty)
- zadania domowe,
- aktywność ucznia podczas zajęć oraz przygotowanie do zajęć.
- inne dodatkowe formy aktywności np. samodzielne opracowanie przez ucznia tematu lekcji, przygotowanie pomocy dydaktycznych, praca na lekcji, itp.
- przy ocenie uwzględnia się także kompetencje zawodowe ucznia właściwe dla zawodu t.j. sumienność, terminowość realizacji zadań, staranność, organizacja pracy, punktualność, systematyczność.

2) uczeń nieobecny na sprawdzianie (nb) z przyczyn usprawiedliwionych powinien zaliczyć sprawdzian najpóźniej w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły. **Do momentu zaliczenia w dzienniku ma wpisane „nb”. Brak zaliczenia w wymaganym terminie powoduje zmianę zapisu na „nz” (niezaliczone). Niezaliczenie obowiązkowej formy ma wpływ na ocenę śródroczną/roczną (skutkuje jej obniżeniem)**

„nz” – nie zaliczone – oznacza, że uczeń:

- *nie przystąpił w wymaganym terminie podstawowym i dodatkowym do obowiązkowych sprawdzianów, kartkówek, testów, prac klasowych;*
- *nie przekazał do sprawdzenia i oceny w wymaganym terminie obowiązkowych zadań (realizowanych w trakcie zajęć lub jako prace domowe), projektów, referatów itp.*

Nz ma wpływ na wysokość oceny śródrocznej/rocznej.

3) nieusprawiedliwiona nieobecność na sprawdzianie pisemnym skutkuje wpisaniem do dziennika „1”, Jednodniowa nieobecność bądź nieobecność tylko na godzinie, na której był przewidziany sprawdzian traktowana może być jako nieusprawiedliwiona. Uczeń, który wie, że nie będzie mógł uczestniczyć w zaplanowanym sprawdzianie powinien zgłosić ten fakt wcześniej w celu ustalenia terminu zaliczenia.

4) uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę niedostateczną w terminie dwóch tygodni od jej uzyskania w trakcie konsultacji. Ocenę z poprawy wpisuje się do dziennika obok oceny z pierwszego terminu przy czym obydwie są brane pod uwagę przy ustalaniu oceny śródrocznej/rocznej. Zaległości starszych niż dwa miesiące uczeń nie może nadrobić/poprawić później niż na 3 tygodnie przed terminem ustalenia ocen śródrocznych/rocznych. Poprawa I semestru – do końca marca.

5) Uczeń powinien wykonać i przekazać do sprawdzenia w wymaganym terminie wszystkie zadania zlecone, w sposób określony przez nauczyciela. Nieoddanie pracy zleconej w wymaganym terminie, brak zadania domowego równoważny jest ocenie niedostatecznej, przy czym:

- Brak zadania w I terminie skutkuje wpisaniem do dziennika w miejscu oceny znaku „-” lub „brak”.

Uzupełnienie braku:

- w ciągu 2 dni od upływu terminu nie spowoduje żadnych konsekwencji i praca zostanie oceniona.
- każdy kolejny dzień zwłoki powoduje obniżenie oceny o jeden stopień w stosunku do tej na jaką oceniona byłaby praca oddana w terminie.
- brak pracy powyżej 7 dni od upływu terminu jest równoważny ocenie niedostatecznej.
- w **przypadku zbliżającego się terminu wystawiania ocen** nieoddanie pracy **do 3 dni** po upływie terminu skutkuje oceną niedostateczną. Na tydzień przed wystawieniem ocen nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia zaległych zadań, których termin wykonania upłynął ponad 3 tygodnie wcześniej.

- 6) praca pisemna (np. referat) nosząca znamiona plagiatu uzyskuje ocenę niedostateczną. Może także skutkować wnioskiem o obniżenie oceny zachowania.
- 7) stwierdzone próby niesamodzielnej pracy podczas sprawdzianów pisemnych skutkują oceną niedostateczną. Może także skutkować wnioskiem o obniżenie oceny zachowania
- 8) ocen niedostatecznych uzyskanych na podst. Pkt 6 i 7 **nie można poprawić.**
- 9) na każdej lekcji uczeń ma obowiązek mieć zeszyt (skoroszyt) oraz systematycznie i rzetelnie prowadzić notatki; nauczyciel ma prawo w każdej chwili dokonać oceny prowadzonych przez ucznia notatek. Brak zeszytu traktowany jest jako nieprzygotowanie do zajęć.
- 10) wymagane podręcznik, zeszyt ćwiczeń uczeń ma obowiązek mieć na każdym zajęciach; brak w/w traktowany jest jako nieprzygotowanie do zajęć
- 11) uczeń ma prawo do jednorazowego nieprzygotowania w semestrze i jednorazowego braku zadania domowego; zgłoszenie nieprzygotowania nie dotyczy zapowiedzianych sprawdzianów, oddania referatów czy zapowiedzianych lekcji powtórzeniowych oraz zapowiedzianych odpowiedzi ustnych.
- 12) uczeń, który niewłaściwie zachowuje się podczas zajęć, uniemożliwia prowadzenie lekcji może zostać odpytany z omawianych treści i odpowiednio oceniony.
- 13) w celu podsumowania pracy na zajęciach, sprawdzenia stopnia realizacji założonych celów może być pod koniec zajęć przeprowadzony krótki test sprawdzający podlegający ocenie,
- 14) uczeń ma prawo do uzyskania pomocy ze strony nauczyciela, zgłoszenia prośby ponownego powtórzenia niezrozumiałych dla niego treści, udziału w zajęciach dodatkowych
- 15) uczeń ma prawo uczestniczyć w konsultacjach zarówno w celu poprawy sprawdzianów, jak i uzyskania pomocy czy poszerzenia swojej wiedzy i umiejętności.
- 16) Ocena śródroczna i roczna jest ustalana wg średniej ważonej, zgodnie z pkt 22., przy czym uzyskanie oceny pozytywnej na koniec roku wymaga zaliczenia pozytywnie obydwu semestrów. W przypadku ucznia, który nie zaliczył I semestru powinien zaliczyć wskazany materiał we wskazanym terminie. Uczeń może być zwolniony z zaliczenia I semestru, jeżeli w semestrze II wykazuje znaczącą poprawę i nie wykazuje braków w wiedzy i umiejętnościach wynikających z niezaliczonych zaległości. Średnia stanowi punkt wyjścia do ustalenia oceny śródrocznej/rocznej. Bierze się także pod uwagę spełnienie wymagań zgodnie z pkt. 17 i 18 oraz stopień zaangażowania ucznia w osiągnięcie możliwie najlepszych wyników na miarę swoich możliwości, frekwencję na zajęciach, systematyczność, terminowość, aktywność na zajęciach itp.
- 17) Do ustalenia **pozytywnej oceny** śródrocznej/rocznej **co najmniej 2/3 wszystkich ocen musi być pozytywna, przy czym zaliczonych pozytywnie musi być co najmniej 2/3 sprawdzianów pisemnych i kartkówek**, aby ubiegać się o ocenę pozytywną na koniec semestru/roku szkolnego, przy czym **każda niezaliczona** obowiązkowa forma sprawdzenia wiedzy „nz” **obniża** ocenę śródroczną/końcową.
- 18) Uczeń ubiegający się o ocenę semestralną/roczną **bardzo dobrą lub celującą** powinien mieć zaliczone pozytywnie **wszystkie sprawdziany pisemne i kartkówki** z czego **2/3 ocen** powinna być co najmniej bardzo dobra, pozostałe nie niższe niż dostateczna.
- 19) Średnia ważona jest co do zasady zaokrąglana: do 0,59 w dół, od 0,60 w górę. Przy czym na ocenę dopuszczającą należy osiągnąć, co najmniej 1,90. Dopuszcza się odstępstwa w sytuacji widocznego zaangażowania ucznia, podejmowania się wykonania dodatkowych zadań, bardzo dobrej frekwencji na zajęciach, aktywnego udziału w zajęciach.
- 20) Uczeń, który chce starać się uzyskać ocenę śródroczną/roczną wyższą od przewidywanej powinien wykazać się frekwencją zgodnie z pkt. 22. Powinien także wykazać się **terminowością oddawania prac**.
- 21) Jednym z kryterium przy ustalaniu oceny śródrocznej/rocznej może być frekwencja na zajęciach (dotyczy sytuacji ubiegania się przez ucznia o podwyższenie oceny przewidywanej)

90% - 100%	- ocena bardzo dobra i celująca,
80% - 89%	- ocena dobra
70% - 79%	- ocena dostateczna
60% - 69%	- ocena dopuszczająca
50% - 59%	- ocena niedostateczna

 dopuszcza się odstępstwa w uzasadnionych przypadkach losowych (np. długotrwała choroba ucznia)
 Uczeń, którego frekwencja jest **niższa niż 50%** jest nieklasyfikowany.

22) KRYTERIA OCENIANIA

a) Odpowiedzi ustne, zadania domowe, referaty, prezentacje, aktywność na lekcji:

Poziom opanowania materiału	Ocena
0% - 39%	niedostateczna
40% -59%	dopuszczająca
60%-79%	dostateczna
80%-94%	dobra
95%-100%	bardzo dobra
100% + treści wykraczające poza wymagany materiał	celująca

b) Testy, sprawdziany pisemne z teorii, kartkówki z teorii.

Poziom opanowania materiału	Ocena
0% - 49%	niedostateczna
50% -65%	dopuszczająca
66%-75%	dostateczna
76%-89%	dobra
90%-100%	bardzo dobra
100% + treści wykraczające poza wymagany materiał	celująca

c) Sprawdziany praktyczne sprawdzające umiejętności typu: zastosuj odpowiednią strategię dla rozwiązania konkretnego problemu

Poziom opanowania materiału	Ocena
0% - 59%	niedostateczna
60% -69%	dopuszczająca
70%-79%	dostateczna
80%-89%	dobra
90%-100%	bardzo dobra
100% + treści wykraczające poza wymagany materiał	celująca

d) Sprawdziany typu wykonanie projektu.

Poziom opanowania materiału	Ocena
0% - 69%	niedostateczna
70% -74%	dopuszczająca
75%-84%	dostateczna
85%-94%	dobra
95%-100%	bardzo dobra
100% + treści wykraczające poza wymagany materiał	celująca

e) Ocena semestralna i roczna jest ustalana na podstawie średniej ważonej według następujących wag:

Wskaźnik osiągnięć ucznia - rodzaje aktywności podlegające ocenie	WAGA
Odpowiedzi ustne, zadania domowe, referaty, prezentacje, aktywność na lekcji.	1
Testy wyboru, sprawdziany pisemne z teorii, kartkówki z teorii. <i>(W niektórych przypadkach może być zastosowana waga 3 (o ile treści są bardzo istotne z punktu widzenia egzaminu))</i>	2
Sprawdziany praktyczne i inne prace sprawdzające wiedzę w praktyce	3
Sprawdziany typu wykonanie projektu oraz osiąganie sukcesów w konkursach, olimpiadach, udział w dodatkowych bezpłatnych stażach itp., wynik testu kontrolnego	4
Ocena semestralna	5

II. Nauka zdalna/hybrydowa

W uzasadnionych przypadkach, decyzją władz oświatowych lub dyrektora szkoły nauka może odbywać w formie zdalnej. W takiej sytuacji:

- 1) Uczeń ma obowiązek czynnie uczestniczyć w zajęciach zdalnych z wykorzystaniem narzędzi zaleconych przez dyrektora lub w przypadku braku takiego wskazania wyznaczonych przez nauczyciela. Brak udziału ucznia w zajęciach zdalnych jest równoważny nieobecności ucznia na zajęciach szkolnych i traktowany jako uchylanie się od realizacji obowiązku szkolnego/nauki. Przypadki szczególne, np. choroba ucznia uniemożliwiająca udział w zajęciach zdalnych powinny zostać zgłoszone przez rodzica (opiekuna prawnego).
- 2) Uczeń, który zgłosi się na zajęcia zdalne, ale podczas zajęć nie wykazuje się żadną aktywnością (nie reaguje na pytania, nie wykonuje poleceń) może zostać uznany za nieobecnego na zajęciach.
- 3) Uczeń ma obowiązek na bieżąco przeglądać zasoby / zadania, umieszczone na platformie wykorzystywanej do pracy zdalnej. Jednocześnie uczeń powinien na bieżąco śledzić informacje przekazywane poprzez dziennik elektroniczny oraz pocztę e-mail (konto klasowe).
- 4) Uczeń powinien wykonać i przekazać do sprawdzenia w terminie wszystkie zadania zlecone. Brak zadania w terminie skutkuje wpisaniem do dziennika w miejscu oceny znaku „-”. Uzupełnienie braku w ciągu 2 dni od upływu terminu nie spowoduje żadnych konsekwencji i praca zostanie oceniona. Oddanie pracy do 5 dni od upływu terminu spowoduje obniżenie oceny o jeden stopień w stosunku do tego na jaki praca zostałaby oceniona, gdyby została oddana w terminie.
Zwłoka do 7 dni – obniżenie oceny o 2 stopnie; Zwłoka do 14 dni - obniżenie oceny o 3 stopnie;
Brak pracy po 14 dniach od upływu terminu jest równoważny ocenie niedostatecznej.
- 5) Pozostałe zasady jak w pkt. I.

III. Uczniowie o obniżonych wymaganiach edukacyjnych.

1) Dysleksja:

- ocenie nie podlega ortografia, interpunkcja, kaligrafia,
- na życzenie ucznia wydłużony czas prac pisemnych,
- możliwość wyboru przez ucznia formy zaliczenia treści programowych (np. zastąpienie sprawdzianów pisemnych wypowiedziami ustnymi)

2) Zaburzenia ostrości wzroku lub słuchu:

- dobór dogodnego miejsca w sali lekcyjnej
- możliwość wyboru przez ucznia formy zaliczenia treści programowych (np. zastąpienie sprawdzianów pisemnych wypowiedziami ustnymi)

3) Inne w zależności od zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej

- dostosowanie czasu pracy do możliwości,
- możliwość wyboru formy zaliczenia,
- podział materiału na mniejsze partie,

WYMAGANIA DLA JEDNOSTKI:

PRZEDMIOT/JEDNOSTKA MODUŁOWA	STOSOWANIE TECHNIK PRACY BIUROWEJ
NAUCZYCIEL	mgr inż. Wiesława Myga-Ulman

Ogólne wymagania edukacyjne

I. Uczeń może uzyskać oceny częściowe:

- 1) za odpowiedzi ustne obejmujące różne tematy.
- 2) za kartkówki (3-4 ostatnie tematy), czas ok. 15 min. Mogą one być zapowiedziane lub nie,
- 3) za sprawdziany godzinne z większej, określonej wcześniej przez nauczyciela partii materiału. Są one zapowiedziane min. tydzień wcześniej.
- 4) za testy
- 5) za bieżące wybrane ćwiczenia wykonywane na lekcji
- 6) za ćwiczenia kontrolne praktyczne
- 7) za określone zadania domowe
- 8) za aktywność na lekcji
- 9) dodatkowo **nb** za **nieobecność nieusprawiedliwioną** na zapowiedzianym sprawdzianie lub ćwiczeniu kontrolnym, lub niewykonane ćwiczenia (jeżeli nie zostaną w terminie poprawione to nd)

II. Na zaliczenie pracy pisemnej na ocenę dopuszczającą trzeba uzyskać **45-50%** punktów możliwych do uzyskania.

III. Wagi (podaje nauczyciel przed rozpoczęciem ćwiczenia, kartkówki lub sprawdzianu)

Wspólne ćwiczenia na lekcji – waga 0,5

Samodzielne ćwiczenia na lekcji, kartkówki – waga 1 lub 2 (w zależności od trudności)

Ćwiczenia kontrolne, sprawdziany – waga 2 – 4.

IV. Poprawa ocen niedostatecznych lub zaliczenie niewykonanych ćwiczeń odbywa się **systematycznie;** na lekcji lub po zajęciach lekcyjnych na konsultacjach **w wyznaczonym terminie.** Nie ma możliwości poprawy większej ilości braków na samym końcu semestru!!! Uczeń musi mieć ze sobą obowiązkowo zeszyt.

V. Uczeń musi zaliczyć wszystkie prace pisemne i ćwiczenia kontrolne, aby zaliczyć przedmiot/ jednostkę modułową!!!

VI. Ocena semestralna wynika ze średniej ważonej (dodatkowy dok.) i frekwencji na zajęciach, w szczególności na kartkówkach, sprawdzianach i ćwiczeniach komputerowych:

Jeżeli uczeń osiągnął minimalnie niższą średnią ważoną na daną ocenę ale zaliczył wszystkie kartkówki, sprawdziany i ćwiczenia w pierwszym terminie to nauczyciel bez dodatkowych zadań stawia mu ocenę semestralną wyższą niż wynika to ze średniej.

W innym przypadku nauczyciel może dać możliwość takiemu uczniowi podwyższenia sobie średniej przez dodatkowe zadania.

VII. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie zaraz po sprawdzeniu przez nauczyciela obecności i ma obowiązek zapisać to sobie w zeszycie. Uczniowi przysługuje **np.** na semestr (wg regulaminu)

VIII. Ucznia obowiązuje systematyczna praca i systematyczne prowadzenie zeszytu.

IX. Ucznia obowiązuje na lekcji zachowanie i strój godny ucznia

OCENA SEM.	WYMAGANIA
celujący	<ul style="list-style-type: none"> - posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania (samodzielnie poszerza swoją wiedzę) - średnia ważona na semestr min. 5,5 - uczeń bardzo dobrze wykorzystuje na lekcjach nabyte wiadomości i umiejętności - pracuje systematycznie, wykonuje dodatkowe zadania - frekwencja na zajęciach wynosi min.90%
bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> - średnia ważona na semestr min. 4,7 - uczeń prace pisemne i ćwiczenia kontrolne zalicza w pierwszych terminach - (wyjątkowo jednorazowo w terminie drugim jeżeli związane jest to z nieobecnością usprawiedliwioną) - uczeń bardzo dobrze wykorzystuje na lekcjach nabyte wiadomości i umiejętności - wykonuje zlecone ćwiczenia szybko, bez pomocy - pracuje systematycznie, wykonuje dodatkowe zadania - frekwencja na zajęciach wynosi min.85%
dobry	<ul style="list-style-type: none"> - średnia ważona na semestr min. 3,7 - uczeń prace pisemne i ćwiczenia kontrolne zalicza w pierwszych terminach (wyjątkowo jednorazowo w terminie drugim jeżeli związane jest to z nieobecnością usprawiedliwioną) - uczeń dobrze wykorzystuje na lekcjach nabyte wiadomości i umiejętności - wykonuje zlecone ćwiczenia szybko, bez pomocy - frekwencja na zajęciach wynosi 80%
dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> - średnia ważona na semestr min. 2,7 - uczeń min. 1/2 prac pisemnych i ćwiczeń zalicza w pierwszym terminie - wykonuje zlecone ćwiczenia z niewielką pomocą nauczyciela lub innego ucznia - frekwencja na zajęciach wynosi min.70
dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> - średnia ważona na semestr min. 1,9 - zaliczył wszystkie prace pisemne i ćwiczenia (do zaliczeń podchodził w wyznaczonych terminach) - wykonuje zlecone ćwiczenia z większą pomocą nauczyciela lub innego ucznia - frekwencja na zajęciach wynosi min 60%
niedostateczny	<ul style="list-style-type: none"> - średnia ważona na semestr jest mniejsza od 1,9 - prace pisemne nie zostały zaliczone w wyznaczonych terminach - na zajęciach nie wykonuje obowiązkowych ćwiczeń - uczeń mimo trudności nie przychodzi na konsultacje - frekwencja na zajęciach wynosi min. 50%

WYMAGANIA DLA JEDNOSTKI:

PRZEDMIOT/JEDNOSTKA MODUŁOWA	POSŁUGIWANIE SIĘ PRZEPISAMI BHP W PRACY BIUROWEJ
NAUCZYCIEL	mgr inż. Sabina Karwacka

Obszary oceniania

- wiedza
- umiejętności
- postawa - aktywność, systematyczność
- samodzielnie opracowany materiał

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów

- pisemne prace klasowe
- kartkówki
- wypowiedzi ustne
- aktywność na lekcji
- kontrola zeszytu przedmiotowego
- jednym z kryterium przy ustalaniu oceny semestralnej może być frekwencja na zajęciach (jako jedna z ocen cząstkowych) - 97% - 100% - ocena celująca, 90-96% ocena bardzo dobra i- 80% - 89% - ocena dobra - 70% - 79% - ocena dostateczna - 60% - 69% - ocena dopuszczająca - 50% - 59% - ocena niedostateczna dopuszcza się odstępstwa w uzasadnionych przypadkach losowych (np. długotrwała choroba ucznia) Uczeń, którego frekwencja jest niższa niż 50% jest nieklasyfikowany.

Oceny:

<i>Cząstkowe</i>
1, ±2, 2, ±3, 3, ±4, 4, ±5, 5, ±6, 6

<i>Semestralne i końcowe</i>		
celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dop	2
niedostateczny	ndst	1

Ocena semestralna i roczna wystawiana jest na podstawie średniej ważonej, gdzie:

- Waga 1 - aktywność, ćwiczenia na lekcji, udział w szkolnym konkursie z zakresu BHP;
- Waga 2 - kartkówka, odpowiedź z trzech ostatnich lekcji, projekt, laureat szkolnego konkursu lub udział w konkursie pozaszkolnym z zakresu BHP,
- Waga 3 - krótki sprawdzian z więcej niż trzech lekcji, ok. 20 min. zadanie klasowe lub godzinny sprawdzian z krótkiego lub niepełnego działu;
- Waga 4 - sprawdzian z całego działu najczęściej 1 – godz.; praca kontrolna, osiągnięcie w konkursie pozaszkolnym z zakresu BHP;
- Waga 5 – ocena semestralna przepisana na drugi sem.

Skala ocen dla prac pisemnych

Ocena	% maksymalnej liczby punktów
celujący	100% + więcej
bardzo dobry	86 – 99%
dobry	71 – 85%
dostateczny	56 – 70%
dopuszczający	40 – 55%
niedostateczny	0 – 39%

Skala ocen śródrocznych i końcowe

Ocena	Średnia ważona
celujący	5,30 i powyżej
bardzo dobry	4,60 - 5,29
dobry	3,60 – 4,59
dostateczny	2,60 - 3,59
dopuszczający	1,60 - 2,59
niedostateczny	0 – 1,59

Ocenianie bieżące

- obowiązkowe pisemne prace klasowe zapowiadane z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem,
 - w razie nieobecności uczeń otrzymuje „nb”, które musi poprawić, pisząc sprawdzian w innym terminie ustalonym z nauczycielem, jednak nie później, jak tydzień od powrotu ucznia do szkoły,
 - istnieje możliwość jednorazowej poprawy każdej oceny obowiązkowej pracy pisemnej w terminie do dwóch tygodni od jej pisania; ocenę z poprawionej pracy wpisuje nauczyciel do dziennika jako kolejną,
 - uczeń jest zobowiązany przystąpić do wszystkich prac pisemnych .
- kartkówki niekoniecznie zapowiedziane z materiału obejmującego najwyżej trzy ostatnie tematy lekcyjne,
 - uczniowie nieobecni na kartkówce, otrzymują „nb”, które mają możliwość poprawić niezwłocznie po stawieniu się na lekcji z danego przedmiotu, odmowa pisania przez ucznia skutkuje oceną niedostateczną
- oceniana lub punktowana aktywność na lekcjach: 5 plusów bdb, 4 plusy db, 3 plusy dst.
- wgląd do zeszytu przedmiotowego, który winien być prowadzony na bieżąco,

Dopuszcza się nieprzygotowanie „np.” ucznia jeden raz w ciągu semestru, pod warunkiem zgłoszenia nieprzygotowania niezwłocznie po sprawdzeniu obecności i za wyjątkiem lekcji powtórzeniowych oraz zapowiedzianych prac pisemnych.

Kryteria oceniania

Ocena	Uzasadnienie
Niedostateczny	otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none">➤ nie opanował wiedzy i umiejętności, określonych programem nauczania, w sposób pozwalający na kontynuację nauki na wyższym szczeblu,➤ wykazuje lekceważący stosunek do przedmiotu: nie prowadzi zeszytu przedmiotowego, nie wykonuje zadań podczas lekcji oraz w domu,➤ opuszcza zajęcia z danego przedmiotu.
Dopuszczający	otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none">➤ ma luki w wiadomościach, jednak z pomocą nauczyciela umie wykonać polecenie wymagające zastosowania umiejętności przewidzianych w programie,➤ ma braki w wiadomościach, które można usunąć w dłuższym czasie.
Dostateczny	otrzymuje uczeń, który potrafi to, co na ocenę dopuszczający, a ponadto: <ul style="list-style-type: none">➤ opanował w podstawowym zakresie materiał przewidziany w programie nauczania, potrafi wykonać polecenia o średnim stopniu trudności,➤ potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji,➤ stara się i przy niewielkiej pomocy nauczyciela potrafi rozwiązywać typowe problemy, nie wykraczające poza poziom podstawowych umiejętności,➤ w czasie lekcji wykazuje się aktywnością w stopniu zadowalającym
Dobry	otrzymuje uczeń, który potrafi to, co na ocenę dostateczny, a ponadto: <ul style="list-style-type: none">➤ opanował materiał przewidziany w programie nauczania w stopniu zadowalającym,➤ posiadaną wiedzę i umiejętności potrafi wykorzystać w sytuacjach typowych,➤ jest aktywny w czasie lekcji, potrafi formułować problemy, wskazywać możliwe rozwiązania,➤ potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji,➤ poprawnie rozumie w kategoriach przyczynowo – skutkowych.

Bardzo dobry	<p>otrzymuje uczeń, który potrafi to, co na ocenę dobry, a ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania, dokonuje analizy tekstu, potrafi wnioskować, uogólniać, wykonuje zadania trudne, nieschematyczne, ➤ zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać również w sytuacjach problemowych, ➤ sprawnie korzysta ze wszystkich dostępnych źródeł informacji i potrafi, korzystając ze wskazówek nauczyciela, dotrzeć do innych źródeł wiadomości, ➤ wykazuje się aktywną postawą w czasie lekcji, ➤ bierze udział w konkursach, ➤ rozwiązuje dodatkowe zadania, ➤ potrafi poprawnie rozumować w kategoriach przyczynowo – skutkowych.
Celujący	<p>otrzymuje uczeń, który potrafi to, co na ocenę bardzo dobry, a ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ma wiedzę i wykazuje się wiadomościami wyraźnie wykraczającymi poza zakres materiału programowego, pogłębia wiedzę, rozwiązuje zadania trudne i oryginalne, ➤ biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe, ➤ umie samodzielnie zdobywać wiadomości ➤ systematycznie wzbogaca swoją wiedzę przez czytanie książek i artykułów tematycznych, ➤ bierze udział w konkursach i olimpiadach, ➤ wyraża samodzielny, krytyczny stosunek do określonych zagadnień, potrafi obronić swoje stanowisko, odpowiednia je argumentując.

Uwagi:

1. Wszystkie inne ustalenia oraz sposoby przekazywania informacji zawarte są w Statucie Szkoły.

WYMAGANIA DLA JEDNOSTKI:

PRZEDMIOT/JEDNOSTKA MODUŁOWA	STOSOWANIE PRAWA W DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
NAUCZYCIEL	dr inż. Andrzej Kuźnik

I. WYMAGANIA OGÓLNE

OBOWIĄZKI UCZNIĄ

1. Uczeń powinien być przygotowany do każdej lekcji. Wiedza i umiejętności ucznia będą sprawdzane przez:
 - sprawdziany pisemne, które są zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i obejmują większą partię materiału;
 - kartkówki - obejmujące materiał trzech ostatnich lekcji;
 - zadania domowe; praca na lekcji; odpowiedzi ustne; inne formy dodatkowe aktywności,
2. Uczeń nieobecny na sprawdzianie z przyczyn usprawiedliwionych powinien zaliczyć sprawdzian najpóźniej w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły. Brak zaliczenia w wymaganym terminie jest równoważny ocenie niedostatecznej.
3. Nieoddanie zadanej pracy w wymaganym terminie, brak zadania domowego, brak pracy na zajęciach równoważny jest ocenie niedostatecznej.

PRAWA UCZNIĄ

1. Uczeń ma prawo poprawić jeden raz każdą pracę pisemną, jak również zapowiedziane klasówki i odpowiedzi ustne z których otrzymał ocenę niedostateczną, w ustalonym terminie nieprzekraczającym 2 tygodni od podania wyników.
2. Uczeń ma prawo zgłosić:
 - nieprzygotowanie jeden raz w semestrze;
 - brak zadania odpowiednio do ilości godzin i zajęć w tygodniu (1 raz w semestrze dla zajęć odbywających się w wymiarze 1 godziny tygodniowo, 2 razy w semestrze dla zajęć w wymiarze 2 godzin lub więcej).
3. Uczeń ma prawo do uzyskania pomocy ze strony nauczyciela, zgłoszenia prośby ponownego powtórzenia niezrozumiałych dla niego treści.
4. Uczeń ma prawo uczestniczyć w konsultacjach zarówno w celu poprawy sprawdzianów jak i uzyskania pomocy.

II DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

Dysleksja:

- ocenie nie podlega ortografia, interpunkcja, kaligrafia;
- na życzenie ucznia może zostać wydłużony czas prac pisemnych;
- istnieje możliwość zastąpienie sprawdzianów pisemnych wypowiedziami ustnymi.

Zaburzenia ostrości wzroku lub słuchu:

- dobór dogodnego miejsca w sali lekcyjnej;
- możliwość zastąpienie sprawdzianów pisemnych wypowiedziami ustnymi.

Inne dysfunkcje w zależności od zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej:

- dostosowanie czasu pracy do możliwości ucznia;
- możliwość podziału materiału na mniejsze partie.

III KRYTERIA OCENIANIA Z PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH

A. OCENY CZĄSTKOWE Z PRAC PISEMNYCH

A1. Ocena cząstkowa prac pisemnych z możliwością uzyskania oceny celującej

Ocena	niedostateczna	dopuszczająca	dostateczna	dobra	bardzo dobra	celująca
Poziom opanowania materiału [%]	[<40]	[40-50]	[51-73]	[74-85]	[86-93]	[>93]

A2. Ocena cząstkowa prac pisemnych bez możliwości uzyskania oceny celującej

Ocena	niedostateczna	dopuszczająca	dostateczne	dobra	bardzo dobra
Poziom opanowania materiału [%]	[<40]	[40-50]	[51-74]	[75-90]	[>90]

B. OCENA BIEŻĄCA Z POZOSTAŁYCH OBSZARÓW OCENIANIA

ocena

Niedostateczny

uczeń

- nie opanował wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w sposób pozwalający; wykazuje lekceważący stosunek do przedmiotu, nie wykonuje poleceń i zadań podczas lekcji; celowo opuszcza zajęcia z danego przedmiotu;

- | | |
|----------------------|--|
| Dopuszczający | • ma braki, które są możliwe do nadrobienia (samodzielnie lub z pomocą nauczyciela) w trakcie semestru, co pozwala na realizację kolejnych partii materiału; |
| Dostateczny | • opanował w podstawowym zakresie materiał przewidziany w programie nauczania; |
| Dobry | • opanował materiał przewidziany w programie nauczania w stopniu zadawalającym; |
| Bardzo dobry | • opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony w programie nauczania; |
| Celujący | • spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą ; ma wiedzę i twórczo ją rozwija we własnym zakresie; osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach tematycznych. |

C. OCENY SEMESTRALNE / KOŃCOWE

C1. Średnia ważona ocena semestralna O^s

Średnia ważona ocena roczna O^r

$$O^s = \frac{W^1 * \sum_{i=1}^{N^1} O_i^1 + W^2 * \sum_{l=1}^{N^2} O_l^2 + W^3 * \sum_{k=1}^{N^3} O_k^3}{W^1 * N^1 + W^2 * N^2 + W^3 * N^3}$$

$$O^r = \frac{W^s * O^s + W^1 * \sum_{i=1}^{N^1} O_i^1 + W^2 * \sum_{l=1}^{N^2} O_l^2 + W^3 * \sum_{k=1}^{N^3} O_k^3}{W^1 * N^1 + W^2 * N^2 + W^3 * N^3 + W^s}$$

gdzie: O_i^1 : [$i = 1, 2, \dots, N^1$]; i – ta ocena z prac pisemnych; W^1 – waga; [$W^1 = 2$];

O_l^2 : [$l = 1, 2, \dots, N^2$]; l – ta ocena z kartkówek i odpowiedzi ustnych; W^2 – waga; [$W^2 = 1$]; ;

O_k^3 : [$k = 1, 2, \dots, N^3$]; k – ta ocena z aktywności i pozostałe oceny bieżące; W^3 – waga; [$W^3 = 1$];

N^1 – liczba ocen z prac pisemnych; N^2 – liczba ocen z kartkówek ; N^3 – liczba ocen z aktywności;

C.2 KRYTERIA OCENY SEMESTRALNEJ/ ROCZNEJ

ocena	niedostateczny	dopuszczający	dostateczny	dobry	bardzo dobry	celujący
semestralna; O^s	[<1.70]	[1.70-2.5]	[2.51-3.5]	[3.51-4.50]	[4.51-5.5]	[>5.5]
roczna; O^r	[<1.75]	[1.75-2.5]	[2.51-3.4]	[3.41-4.50]	[4.51-5.4]	[>5.4]